



# 「TakeMe Pay」かんたんご利用マニュアル



## 目次

- 管理画面初期設定方法 … 1
- 管理画面機能紹介 … 2
- 決済の流れとテスト決済 … 3
- QRスタンドの設置 … 4
- [応用編]リンク送信機能の使い方 … 5
- よくあるご質問 … 6

## ➤ 管理画面へ「総合管理アカウント」でログインしよう！

管理画面をご利用の際はログインが必要です。

お申込み時に発行されたIDとパスワードをご入力ください。

- ① 「管理画面」へアクセスし、「総合管理アカウント」のIDとパスワードを入力
- ② 「ログイン」をクリック

**【重要】サービス開始のお知らせ | TakeMe Pay管理画面 総合管理アカウント ログイン情報**

※このメールの記載事項は今後のお問合せに必要な情報となりますので、大切に保管をお願いします。

サービス開始までの流れ

- 1) TakeMe Pay管理画面 総合管理アカウントにログイン
- 2) 銀行口座情報を登録
- 3) 店舗にTakeMe Payスタンドが届いたら組み立てて利用開始!

1) TakeMe Pay「総合管理アカウント」ログイン情報

TakeMe Pay管理画面: <https://admin.takeme.com/>

ご契約名: [company\_name]  
 ログインID: [company\_email]  
 パスワード: [merchant\_user\_password]

▼総合管理アカウントマニュアル  
[https://corp.takeme.com/wp-content/uploads/2020/02/operation-manual\\_compressed.pdf](https://corp.takeme.com/wp-content/uploads/2020/02/operation-manual_compressed.pdf)

### 💡 ポイント1：どのアカウントでログイン？

初期設定として口座登録が必要ですので、管理画面への初回ログインは「**総合管理アカウント**」で行ってください。

### 💡 ポイント2：パスワードを忘れたら？

パスワードを忘れた場合は、ログイン画面の「**店舗番号/パスワードを忘れた場合**」から再発行できます。

## ➤ お振込口座を登録しよう！

管理画面へログインされたら、TakeMe Payの利用を開始するために「お振込口座」の登録が必要です。下記手順に従って設定を完了して下さい。

※口座登録が完了しないと、サービスをご利用いただけません。

- ① 「総合管理アカウント」で管理画面へログインし、表示された通知の「次へ」をクリック
- ② 表示に従い「口座情報」を入力し、「送信」をクリック

### 💡 ポイント3：入金サイクルは？

**月一回、月末締め翌月末日払い**にて売上金額を弊社からまとめてお振込いたします。（※月末日は土日祝日を除いた銀行営業日に準ずる）

### ※重要※

口座情報の間違いによるお振込みエラーが多発しています。今一度口座番号にお間違いの無いようご確認の上入力ください。

## 管理画面の主要機能



※各機能詳細はp2をご覧ください

### 支払

お客様が決済された履歴をご確認いただけます。返金のお手続きもこちらから行えます。

※決済データをcsv出力することも可能です。

### 店舗

ご登録の基本情報や店舗情報をご確認いただけます。

※登録情報の変更をご希望の場合 [support@takeme.com](mailto:support@takeme.com) までご連絡下さい。

### 統計

毎日の売上を「日」「週」「月」「年」単位でご確認いただけます。

※複数店舗でご利用の場合は、店舗ごとに情報をご確認いただけます。

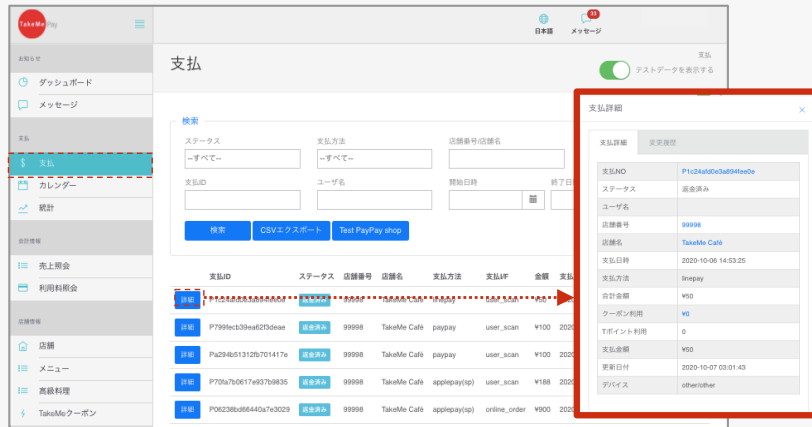
### 売上集会

毎月の振込明細をご覧いただけます。

※pdf、Excelでの出力も可能です。そのまま印刷してご利用いただけます。

## 決済履歴の確認方法

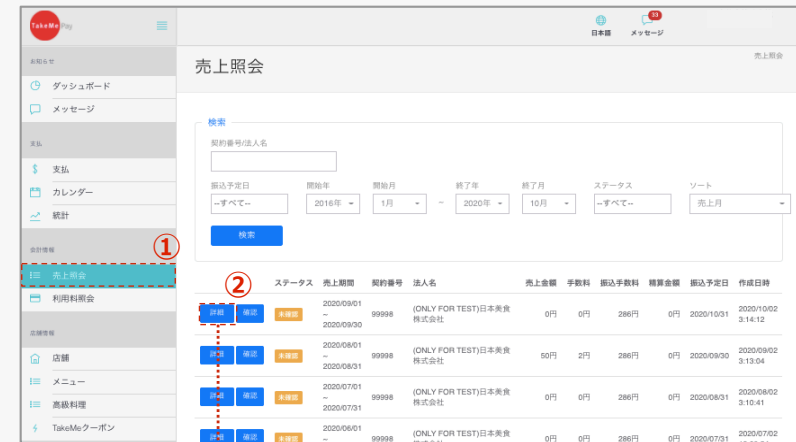
「メニュー欄」▶「支払」から、取引があった決済履歴をご確認いただけます。  
「詳細」をクリックすると、振込明細を確認することができます。



## 振込明細確認方法

※「売上照会」機能は「総合管理アカウント」からのみお使いいただける機能です。

- ① 「メニュー欄」▶「売上照会」から、月ごとのお振込金額をご確認いただけます。
- ② 「詳細」をクリックすると、振込明細を確認することができます。



## 返金方法

「メニュー欄」▶「支払」▶「返金」より取引があった決済の返金手続きができます。



PdfまたはExcel  
での出力も可能です。

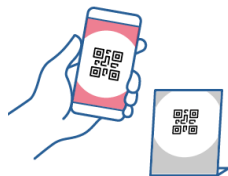
「振込予定日」と「振込先  
口座」もこちらの画面から  
ご確認いただけます。

## ➤ テスト決済をしよう！

快適にTakeMe Payをお使いいただくために、届いたQRコードで一度「テスト決済」と「返金」までの流れを実行してください。

※返金方法はp3参照

① 届いたQRコード  
をカメラでスキャン



② 金額に「50円」を入力し、  
選択した決済方法で決済



③ 決済完了



※注意※

※決済が完了しましたら、  
p2の返金方法を元に必ず  
「返金」手続きをお願いします。

## 「TakeMe Pay」決済の流れ



💡 ポイント4：決済完了通知を受けるには？

決済の情報は「管理画面」からもご覧いただけますが、「TakeMe Pay店舗用アプリ」なら即時に決済完了通知が届きます。

## TakeMe Pay 店舗用アプリ(iOS)

TakeMe Pay店舗用アプリでは、より簡単に決済取引の確認や返金を操作いただけます。

※当アプリはiOS専用アプリです。



★iPad・iPhone 対応  
★ダウンロード・利用料無料



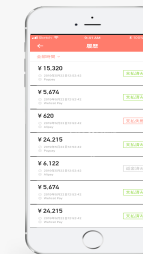
アプリのダウンロードはこちら



✓ 決済完了通知（即時）



✓ 決済履歴確認



✓ 返金



## ➤ 販促物を設置しよう！

初期設定が完了しましたら、  
QRスタンドやステッカーを店頭へ設置し、  
「TakeMe Pay」の利用を開始しましょう！

※QRコードシールは台紙に貼り付けてお使いください。

※ご利用にならない決済ブランドは同封の「白シール」を上から  
貼ってお使い下さい。

QRスタンド



レジ横やテーブルなど、お好みの場所へ設置して下さい

ステッカー



入り口やレジ前など、わかりやすい場所へ設置して下さい

## 「TakeMe Pay 店舗用アプリ(iOS)使用方法

## ログイン方法

「店舗アカウント」IDとパスワードでアプリへログインします



【重要】サービス開始のお知らせ | TakeMe Pay管理画面 総合管理アカウント ログイン情報

補足:複数店舗に契約の方へ  
各店舗ごとの決済状況をご確認頂ける「店舗アカウント」もご用意しております。

【店舗アカウント】  
PZ番号例: https://admin.takeme.com/...  
ログインID: 店舗番号(管理画面でご確認頂けます)  
パスワード: 総合管理アカウント管理者の方が以下手順で任意でご決定ください  
①https://admin.takeme.com/app/#/sendPasswordResetMail  
②店舗番号を入力 → メールを送信  
③総合管理アカウントに仮パスワードが届きますので設定をお願いします。

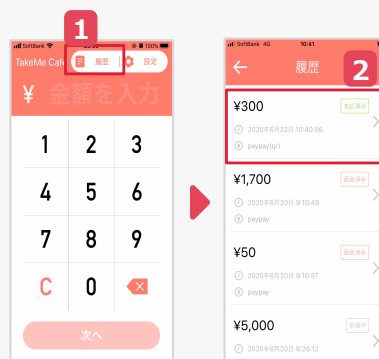
## アプリ 返金許可設定



誤返金や不正防止対策として、  
設定画面から返金の許可設定が  
可能です。

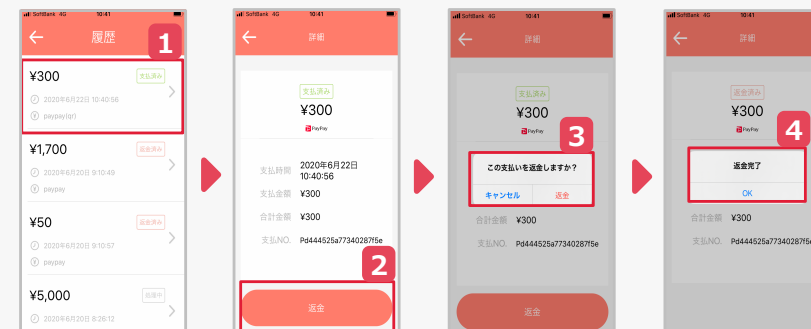
## 決済確認方法

- 1 アプリにログインし、「履歴」をクリック
- 2 該当する決済情報を確認



## 返金方法

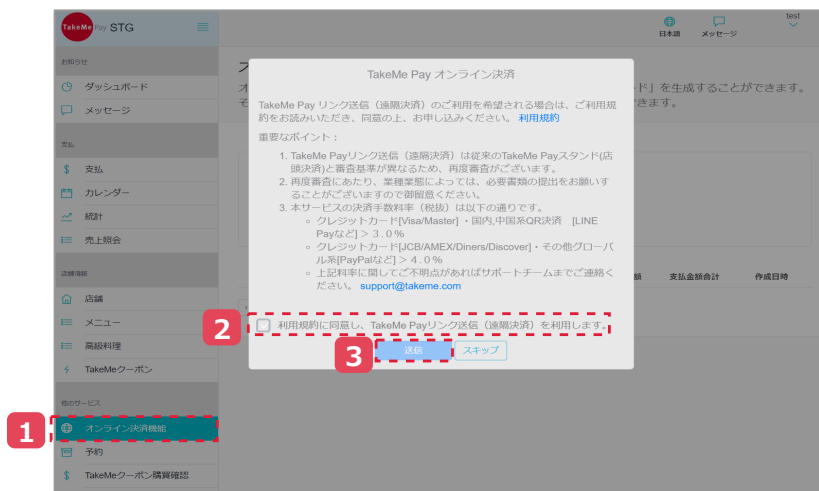
- 1 「履歴」をクリックし、返金したい決済をクリック
- 2 支払情報詳細の「返金」をクリック
- 3 「この支払を返金しますか？」の「返金」をクリック
- 4 「返金完了」が表示されたら「OK」を押して完了



## ➤ 利用規約へ同意してリンク決済を始めよう！

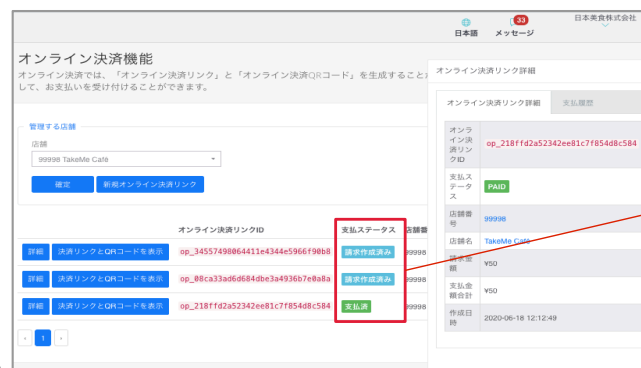
リンク決済機能をご利用の際は規約への同意が必要です。  
店舗用アカウントでログインいただき、利用規約への同意を完了してください。

- ① メニュー欄の「オンライン決済機能」をクリック
- ② 利用規約をお読みいただき同意の上「チェック」
- ③ 「送信」ボタンをクリック



## ➤ リンク決済機能とは？

お支払い用QRコードを発行して、オンラインレッスンなど非対面での決済にお使いいただける機能です。



オンライン決済機能のページから、発行したQRコードのお支払いステータスを一覧でご確認いただけます。

## QRコードの種類

リンク決済機能では、シチュエーションに合わせて2パターンのQRコードを作成いただけます。  
また、お客様への簡単な質問や、お支払い回数の選択も可能です。



### ✓ 金額指定

- ・事前に金額を指定したQRコードを発行
- ・お客様は決済方法を選んでお支払いを完了



### ✓ 金額手入力

- ・金額を指定しないQRコードを発行
- ・お支払い時にお客様にて金額を入力

# よくあるご質問

## 1. 振込み先口座を変更したい。

登録変更のご案内を致しますので、  
[support@takeme.com](mailto:support@takeme.com) までお問い合わせくださいませ。

## 2. 契約時の登録情報を確認したい。

「管理画面」→「メニュー欄」→「店舗」→「詳細」  
より契約時のご登録情報をご確認いただけます。

## 3. 入金サイクルがわからない。

決済ブランドを問わず、月一回、月末締め翌月末日払いにて弊社からまとめてお振込みいたします。  
(※お振込み時には別途振込手数料260円(税別)を頂戴しております)

## 4. 加盟店舗を追加したい。

追加申込のご案内を致しますので、  
[support@takeme.com](mailto:support@takeme.com) までお問い合わせくださいませ。

## 5. 入金されている口座を確認したい。

「管理画面」→「売上照会」→「詳細」  
よりお振込み口座をご確認いただけます。

## 6. ログインパスワードを忘れた。

ログイン画面下部の「[店舗番号/パスワードを忘れた場合](#)」  
より再発行いただけます。



その他ご不明点などございましたら、  
弊社サポートチーム宛にお問い合わせくださいませ。

TakeMe Payサポートチーム (平日9:00~18:00)



[support@takeme.com](mailto:support@takeme.com)

LINE  
サポートアカウント







世界中の決済を、ひとつに。

<https://corp.takeme.com/>

〒105-0003 東京都港区西新橋1-18-6クロスオフィス内幸町605号室

TakeMe K.K. All rights reserved.