



「TakeMe Order」かんたんご利用マニュアル

Confidential





▶ は	じめに	•••	p2-p3
▶ 利	用開始~商品引き渡しまでの流れ		p4
> *	ニュー/カテゴリー登録設定		р5-р6
> テ	イクアウト/デリバリー設定		p7-p10
▶ 注	文確認方法		p11

はじめに - 管理画面ログイン

Order機能をご利用いただくにあたって、まずは管理画面から初期設定を完了する必要があります。

管理画面へ「総合管理アカウント」でログイン

TakeMe Order機能をご利用の際は、 「総合管理アカウント」へのログインが必要です。

※お申込み時に登録メールアドレスに届いたIDとパスワードをご入力ください。

「管理画面」へアクセスし、「総合管理アカウント」のIDとパスワードを入力
 「ログイン」をクリック



クレジットカード登録

ログインされましたら、クレジットカードのご登録をお願いいたします。 ※月末締め、翌月末日払いにてOrder機能利用料の引き落としを行います。

「総合管理アカウント」でクレジットカードの登録が完了すると、各「店舗アカ ウント」でテイクアウト/デリバリーの機能をご利用いただけるようになります。

	クレジットカード情報	
この情報をもとに、 • TakeMe Orde	, 以下の料金を請求させていただきます: rr (売上が20.000円以上の場合は5.000円/月)
カード所有者名		
TANAKA		
カード番号		
4242 4242 424	2 4242	
有効期限	cvc	
12/24	123 I 🚥	
	提出	

はじめに - 各アカウントの役割

TakeMe Payでは2種類のアカウントがあり、それぞれ管理できる機能が異なります。



Confidential

利用開始~商品引き渡しまでの流れ

総合管理アカウントでの設定が完了しましたら、各店舗アカウントからOrder機能の設定やメニュー登録を行います。 メニュー登録後、自社のホームページやSNSに注文ページのURL/QRコードを貼り付けることで、お客様からの注文受け付けが可能になります。



Confidential







◎须 テイクアウト/デリバリー設定 – 来店可能時間のイメージ



テイクアウト/デリバリー設定 – 来店不可時間のイメージ



カート(注文確認画面)	◇ 注文オプション設定
お受け取り方法	
65 全い 4 スワノノ 広 店頭にてテイクアウト ▼	● メニューのトッピング以外に、レジ袋やテイクアウト容器の提供費用を設定する場合、 「注文オプション」から登録することが可能です。
活頭にてテイクパット (テイクパット) 指定した住所へ配達 (デリバリー)	●「注文オプション」を設定すると、お客様のオーダー画面にオプションの選択肢が増えます。
注文詳細 メニュー名 トッピング1 数量: × 1 +	
オプション1 (例:レジ袋)	
オプション1 (例:レジ袋) ▼	◆ 注文オプション設定のポイント
 ✓選んでください Mサイズ (¥10) Sサイズ (¥ 5) 不要 	● Point1:設定したいオプションごとにオプション名と価格を設定できます。
オプション2	
XXXXX V	● Point2:追加されたオブションは目動的に注文合計金額に加算されます。
お店へのメッセージ(任意)	

柯	漆							
9-	イプ		ステータ	ステータス				
支	払方法		注文番					
日	日時		検索	こ エクスポ	- ト			
		タイプ	注文番号	ステータス	金額			
詳細	注文1	テイクアウト	#001	注文済み	¥XXX			
詳細	注文 2	テイクアウト	#002	注文済み	¥XXX			
詳細	注文3	テイクアウト	#003	受渡し済	¥XXX			
詳細	注文4	デリバリー	#004	注文済み	¥XXX			
詳細	注文 5	デリバリー	#005	注文済み	¥XXX			
詳細	注文6	テイクアウト	#006	受渡し済	¥XXX			

> 注文情報の確認

- 管理画面上でお客様からの注文情報を一覧で確認することができます。
- 注文番号や日付、お客様の名前から注文情報を検索いただけます。 (※エクスポートで注文情報のダウンロードも可能です)

- ◆ 注文情報確認のポイント
 - Point1:新しい注文情報が一番上に表示されます。
 - Point2:「詳細」ボタンから、具体的なオーダー商品の情報を確認できます。

ご利用イメージの確認

ご利用のイメージを一緒に体験しましょう!どこで告知をするのか、イレギュラーの際にはTakeMe PayのQRコードも活用できます!



プリンター印字サイズ変更

印字の文字サイズが小さくて見づらい場合は、 管理画面から印字サイズの変更が可能です。



メニュー単位の集計

メニュー毎の売上金額や販売数量の集計が可能です。 日々の店舗運用にお役立てください。

	MenuName	2022-03-01	2022-03-02	2022-03-03	2022-03-04	2022-03-05	2022-03-06
	ブレンドコーヒー	1	3	0	0	0	0
服石	オレンジジュース	2	4	0	0	0	0
	烏龍茶	3	10	2	0	0	0
売	ティーセット	4	3	0	0	2	0
*4	カップケーキ	5	7	0	0	0	0
玟义	ドーナツバーガー	6	2	0	10	0	0
量	アボカドサラダ	5	0	0	0	0	0
	チョコレートケーキ	4	0	0	0	0	7
	シーフードロッソパスタ	3	5	0	6	0	0

	MenuName	2022-03-01	2022-03-02	2022-03-03	2022-03-04	2022-03-05	2022-03-06
	ブレンドコーヒー	0	0	0	0	0	0
売	オレンジジュース	0	0	0	0	0	0
E E	烏龍茶	0	0	0	0	0	0
<u> </u>	ティーセット	0	0	0	0	0	0
金	カップケーキ	0	0	0	0	0	0
一方石	ドーナツバーガー	0	0	0	4900	0	0
줹	アボカドサラダ	0	0	0	0	0	0
	チョコレートケーキ	0	0	0	0	0	0
	シーフードロッソパスタ	0	0	0	7680	0	0

より詳しい情報は こちらを御覧ください。 (TakeMeブログ)



- Q. メニューの商品が売り切れた場合は、どうすればいいですか?
- A. 管理画面 > メニューより登録したメニューのステータスを「公開・準備中」に変更後、保存してください。 ステータスを変更していただくと、オーダーページ上で「準備中」と表示されます。
- Q. ピークタイムなどに注文が集中した場合、一時的に受付不可にできますか?
- A. 管理画面 > 設定 > テイクアウト設定より「注文を受け付ける」のボタンをオフに変更後、保存してください。 オーダーページ上で「ただいま注文を受け付けていません」と表示されます。
- Q. 定休日や繁忙期などの特定日の注文を、あらかじめ受付不可にできますか?
- A. 管理画面 > 設定 > テイクアウト設定よりスケジュールの「タイプ・繰り返し・時間帯」を登録後、保存してください。
- Q. お客様からキャンセルのご連絡があった場合、一部のメニューのみキャンセルできますか?
- A. 一部のメニューのみキャンセルはできないため、オーダー自体をキャンセルしていただく必要がございます。 管理画面 > 注文 > 詳細より「取消」をクリック後、「はい」を選択してください。
- Q. プリンターが故障した場合、どこに連絡すればいいですか?
- A. 弊社の営業担当までご連絡ください。その他にお困りごとがございましたら、お気軽にご相談ください。



https://corp.takeme.com/

〒105-0003 東京都港区西新橋1-18-6クロスオフィス内幸町605号室

TakeMe Co.,Ltd. All Rights Reserved.